

Приложение 1 к Методическим рекомендациям

**Структура самооценки организаций образования,
реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения**

№	Разделы самооценки	Содержание самооценки	Материалы самооценки	Источник
1	Общая характеристика организаций образования	Наименование организации образования, местонахождение (юридический адрес и адрес фактического местонахождения). Контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, веб-сайт). Контактные данные представителя юридического лица (ФИО руководителя и данные приказа о назначении на должность). Правоустанавливающие и учредительные документы. Разрешительные документы.	Справка о регистрации/перерегистрации юридического лица Приказ представителя юридического лица о назначении на должность руководителя	Портал электронного правительства eGov.kz Размещаются на официальном ресурсе Размещаются на официальном интернет-ресурсе
2	Анализ кадрового потенциала	Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения: - соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций. Сведения о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую подготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование. Сведения о прохождении аттестации руководителей государственной	Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами. Прилагается таблица согласно приложению 2 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя, в том числе: - штатное расписание педагогов за оцениваемый период.	Размещаются на официальном ресурсе на интернет-ресурсе на интернет-ресурсе Портал «Е-лицензирование»

	<p>организации образования один раз в три года;</p> <p>сведения о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет;</p> <p>сведения о повышении квалификации руководящих кадров, педагогов не реже одного раза в три года.</p>	<p>Сведения по повышению квалификации руководителей и педагогов по соответствующему профилю за оцениваемый период.</p>	
<p>3</p> <p>Контингент воспитанников</p>	<p>Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций. <p>Сведения о контингенте воспитанников по возрастам, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <p>сведения о наполняемости возрастных групп, в том числе с учетом детей с особыми образовательными потребностями;</p> <p>Сведения о наличии разных возрастных групп;</p> <p>Сведения о движении контингента обучающихся (воспитанников);</p> <p>Сведения о размещении государственного образовательного заказа в организациях образования.</p> <p>Требования к сроку воспитания и обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей. - соблюдение сроков освоения типовой учебной программы ДВО до приема 	<p>Список контингента воспитанников за оцениваемый период. Прилагается таблица согласно приложению 3 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя.</p>	<p>Размещаются официально на интернет-ресурсе</p>

	воспитанника в 1 класс.		
<p>4</p> <p>Учебно-методическая работа</p>	<p>Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:</p> <p>- соответствие рабочих учебных планов и организованной деятельности требованиям государственных общеобразовательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения;</p> <p>- осуществление образовательной деятельности в соответствии с типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения и образовательными программами (вариативной, дополнительной, адаптированной, дополнительной).</p> <p>Критерии к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников:</p> <p>- соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников.</p>	<p>Разработанные и утвержденные рабочие учебные планы и организованная деятельность за оцениваемый период.</p> <p>Разработанные и утвержденные индивидуальные учебные планы для детей с особыми образовательными потребностями за оцениваемый период (при наличии)</p> <p>Разработанные и утвержденные образовательные программы (вариативные, индивидуальные, адаптированные, дополнительные) за оцениваемый период.</p> <p>Перспективный план организованной деятельности за оцениваемый период</p> <p>Циклограмма воспитательно-образовательного процесса за оцениваемый период.</p>	<p>Размещаются на официальном ресурсах</p> <p>на интернет-ресурсах</p>
<p>5</p> <p>Учебно-материальные активы</p>	<p>Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:</p> <p>- соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций</p> <p>Сведения о здании (тип здания, год постройки, проектная мощность, потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.).</p> <p>Сведения об обеспечении оборудованиём и мебелью</p>	<p>Сведения об обеспечении оборудованиём и мебелью. Прилагается таблица согласно приложению 4 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя.</p> <p>Перечень основных средств из данных бухгалтерской отчетности (утвержденная организацией образования и согласованная органом управления образования инвентаризационная опись)</p>	<p>Размещаются на официальном ресурсе</p> <p>на интернет-ресурсе</p>

6	Информационные ресурсы и библиотечный фонд	Сведения о наличии учебно-методических комплексов	Размещаются на официальном интернет-ресурсе
7	Оценка знаний воспитанников	<p>Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие результатов обучения воспитанников предшкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития; - наличие и анализ результатов мониторинга (стартовый) развития воспитанников; - наличие и анализ результатов мониторинга достижений воспитанников (итоговый) с учетом возраста детей согласно приложению к Типовой учебной программе. 	<p>Размещаются официально на интернет-ресурсе</p>
8	Опрос участников образовательного процесса и др.	Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами	Выгрузка информации с информационных систем
9	Недостатки и замечания, пути их решения		
10	Выводы и предложения		